

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MARCUCCI GRAZIA**  
Residenza **VIA V. LAMEDICA 1/A TORREMAGGIORE FG**  
Nazionalità italiana  
Luogo e data di nascita **SAN GIOVANNI ROTONDO 16 LUGLIO 1975**

**ESPERIENZA LAVORATIVA E  
PROFESSIONALE**

- Date (da – a) Dal 22 dicembre 2016 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Barletta Andria Trani
  - Tipo di azienda o settore Istituzione pubblica
  - Tipo di impiego Dirigente ad interim in convenzione ex art. 30 del TUEL del Servizio Programmazione Economico- Finanziaria Tributi e Personale;
  
- Date (da – a) Dal 15 dicembre 2016 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Comunale di Canosa di Puglia
  - Tipo di azienda o settore Istituzione pubblica
  - Tipo di impiego Dirigente del Settore “Programmazione economica- finanze- tributi e personale” (incarico ex art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000) con interim del Settore “Affari Generali, Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Sport, Demografici e Contenzioso”;
  
- Date (da – a) 16 novembre 2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Molfetta BA
  - Tipo di azienda o settore Componente di Commissione di gara per l'affidamento inn convenzione per la durata di un anno dell'impianto sportivo, campetti di viale Gramsci, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016
  
- Date (da – a) Dal 01 ottobre 2016 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Barletta Andria Trani
  - Tipo di azienda o settore Istituzione pubblica
  - Tipo di impiego Istruttore direttivo contabile presso il Servizio Patrimonio
  
- Date (da – a) Dal 2 maggio 2013 sino al 30 settembre 2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Comunale di Trani

	<b>lavoro</b>	Istituzione pubblica
• Tipo di azienda o settore	• Tipo di impiego	Dirigente della 2 <sup>a</sup> Area Economico-finanziaria ex 3 <sup>a</sup> Ripartizione Economico-Finanziaria (incarico ex art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000);
	• Date (da – a)	Dal 22 maggio 2015 al 30 giugno 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Amministrazione Comunale di San Severo FG
	• Tipo di azienda o settore	Istituzione pubblica
	• Tipo di impiego	Incarico di funzioni dirigenziali a seguito di convenzione con il Comune di Trani ex art. 30 comma 2 sexies del D.Lgs. 165/2001;
	• Date (da – a)	Dal 19 agosto 2014 al 18 ottobre 2014 e dal 18 novembre 2014 al 17 febbraio 2015 (con soluzione di continuità)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Amministrazione Comunale di Manfredonia FG
	• Tipo di azienda o settore	Istituzione pubblica
	• Tipo di impiego	Dirigente del Settore Finanziario a seguito di convenzione con il Comune di Trani ex art. 30 comma 2 sexies del D.Lgs. 165/2001;
	• Date (da – a)	Dal 1 gennaio 2013 al 30 aprile 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Amministrazione Provinciale di Barletta Andria Trani
	• Tipo di azienda o settore	Istituzione pubblica
	• Tipo di impiego	Funzionario presso il Comune di Trani per il convenzionamento delle funzioni riguardanti il Servizio Finanziario ex art. 30 TUEL con la Amministrazione Provinciale di Barletta Andria Trani
	• Date (da – a)	Dal 10 agosto 2012 al 1 maggio 2013 (in aspettativa sino al 30.09.2016)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Amministrazione Provinciale di Barletta Andria Trani
	• Tipo di azienda o settore	Istituzione pubblica
	• Tipo di impiego	Responsabile di Servizio presso il Settore Finanziario , controllo di gestione
	• Date (da – a)	Dal 23 gennaio 2012 al gennaio 2013 (con soluzione di continuità)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Candela FG
	• Tipo di azienda o settore	Istituzione pubblica
	• Tipo di impiego	Coordinatore del I Settore tramite Convezione ex art. 1 comma 557 Legge 311/2004; Specialista in attività amministrativo e contabili presso il Settore I
	• Principali mansioni e responsabilità	
	• Date (da – a)	Dal febbraio 2013 a giugno 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Unione Italiana Tiro a segno via Tiziano 70 Roma
	• Tipo di azienda o settore	Istituzione pubblica
	• Principali mansioni e responsabilità	Presidente di commissione di concorso per il reclutamento di varie professionali dell'unione Italia del Tiro a segno

- **Date (da – a)** Dal 31 dicembre 2010 ad oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Amministrazione Provinciale di Barletta Andria Trani
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** Vincitrice di concorso della procedura per 2 posti di categoria D posizione economica D.1- profilo contabile, con riserva del 30% dei posti al personale interno
- **Principali mansioni e responsabilità** Specialista in attività contabili presso il Settore Finanziario e Tributi
  
- **Date (da – a)** Dal 22 ottobre 2009 al 30 dicembre 2010
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di San Marco in Lamis (FG)
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** Incarico ex art. 110 comma 1 del TUEL nell'ambito della dotazione organica.
- **Principali mansioni e responsabilità** Specialista in attività economico-finanziarie, Profilo professionale D3
  - **Date (da – a)** Da settembre 2009 settembre 2010
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA- Facoltà Di Economia, P.zza Giovanni XXIII Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** Incarico professionale di docenza universitaria
- **Principali mansioni e responsabilità** Professore a contratto in Economia Aziendale per l'a.c. 2009/2010 presso la sede di Manfredonia corso di laurea in Economia dell'ambiente e del Territorio
  - **Date (da – a)** Dal 31 dicembre 2008 al 5 luglio 2009
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Margherita di Savoia (BT)
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** Incarico ex art. 110 comma 1 del TUEL nell'ambito della dotazione organica.
- **Principali mansioni e responsabilità** Specialista in attività economico-finanziarie, Profilo professionale D3
  - **Date (da – a)** Dal 31 dicembre 2008 al 5 luglio 2009
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Margherita di Savoia (BT)
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** Incarico ex art. 110 comma 1 del TUEL nell'ambito della dotazione organica.
- **Principali mansioni e responsabilità** Funzionario in ambito finanziario e vice Responsabile dei Servizi Finanziari e nominata Responsabile del Seguenti servizi:
    - Responsabile del Servizio Entrate e Tributi;
    - Responsabile del Servizio CED;
    - Responsabile del Servizio Personale;
    - Responsabile del Servizio Controllo di Gestione;
    - Responsabile del Servizio Attività Produttive e Commercio;
    - Responsabile del Servizio Sport, Turismo e Spettacolo.
  
- **Date (da – a)** ottobre 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Piano strategico di Area Vasta "Capitanata 2020 - Innovare e Connettere"  
Via Antonio Gramsci 103, Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** Incarico professionale
- **Principali mansioni e responsabilità** Incarico di studio e consulenza per la redazione del documento sull'Organismo Intermedio nell'ambito delle procedure previste per la gestione del Piano Strategico nel momento della conclusione del terzo sottoprocesso finalizzato all'individuazione dei diversi portafogli del "Parco-Progetti" approvato.
  - **Date (da – a)** ottobre 2008 marzo 2009
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica

- **Tipo di impiego** Designazione
- **Principali mansioni e responsabilità** Membro supplente rappresentante il Comune di Foggia in seno alla “Commissione territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale di cui alla Legge 28 febbraio 1990 n. 39”, visto quanto disposto dall’art. 4 dell’Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3703 del 12 settembre 2008.
- **Date (da – a)** Da luglio 2008 settembre 2009
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA- Facoltà Di Economia, P.zza Giovanni XXIII Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
- **Tipo di impiego** Incarico professionale di docenza universitaria
- **Principali mansioni e responsabilità** Professore a contratto in Economia Aziendale per l’a.c. 2008/2009 presso la sede di Manfredonia corso di laurea in Economia dell’ambiente e del Territorio
- **Date (da – a)** 31 Dicembre 2007 al 30 dicembre 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** PROVINCIA DI FROSINONE- Ufficio controllo strategico e di gestione
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
- **Tipo di impiego** Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa
- **Principali mansioni e responsabilità** Attività legate alla realizzazione di un sistema integrato per il controllo strategico e di gestione. In particolare:
  - ☞ Assistenza alla revisione del processo di pianificazione strategica tramite il controllo strategico;
  - ☞ Assistenza e supporto nell’ impostazione metodologica di un sistema di Programmazione e Controllo che trae fondamento dal Programma di Mandato e dai documenti di Programmazione per giungere alla redazione del Piano Esecutivo di Gestione comprensivo di un piano dettagliato degli obiettivi basato;
  - ☞ Implementazione di una piattaforma informativo contabile del controllo di gestione e del controllo strategico “Babele” (CAD- Bitgroove );
  - ☞ Supporto di studio metodologico alla costruzione di un sistema di contabilità analitica per centri di costo e supporto all’elaborazione del Referto del controllo di gestione ;
- **Date (da – a)** Da luglio 2007 settembre 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA- Facoltà Di Economia, P.zza Giovanni XXIII Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
- **Tipo di impiego** Incarico professionale di docenza universitaria
- **Principali mansioni e responsabilità** Professore a contratto in Economia Aziendale per l’a.c. 2007/2008 presso la sede di Manfredonia corso di laurea in Economia dell’ambiente e del Territorio
- **Date (da – a)** Dal 8 marzo 2007 al 8 marzo 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA- Facoltà Di Giurisprudenza, P.zza Giovanni XXIII Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
- **Tipo di impiego** Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa
- **Principali mansioni e responsabilità** Attività di tutoraggio d’aula nell’ambito del Master Interfacoltà sulle Pubbliche amministrazioni MIFAP
- **Date (da – a)** Da febbraio a giugno 2007
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università degli Studi di Foggia, Facoltà di Economia Via Caggese, Foggia

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	<p>Istituzione pubblica incarico di accompagnamento professionale</p> <p>incarico di accompagnamento professionale in qualità di esperta in discipline aziendali applicate al settore turistico presso il <b>Master universitario di I livello</b> “Master in Economia e gestione sostenibile delle attività turistiche” a.c. 2006-2007, dell’Università degli Studi di Foggia, finanziato dal Por Puglia 2000-2006 Mis. 3.7 “Formazione superiore,” Master Programmi Integrati Territoriali Pit 1, per il modulo relativo al “Bilancio delle amministrazioni pubbliche” per un totale di 16 ore formative. Febbraio - giugno 2007</p> <p>Università degli Studi di Foggia, Facoltà di Economia Via Caggese, Foggia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> <li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	<p>Università degli Studi di Foggia, Facoltà di Economia Via Caggese, Foggia</p> <p>Istituzione pubblica incarico di accompagnamento professionale</p> <p>incarico di accompagnamento professionale in qualità di esperta in discipline aziendali applicate alle pubbliche amministrazioni presso il <b>Master universitario di I livello</b> “Strategie d’impresa e ruolo dei policy maker nel rilancio dei sistemi produttivi locali ” a.c. 2006-2007, dell’Università degli Studi di Foggia, finanziato dal Por Puglia 2000-2006 Mis. 3.7 “Formazione superiore,” Master Programmi Integrati Territoriali Pit 4 Area della Murgia, per il modulo relativo a “Programmazione e controllo delle Amministrazioni pubbliche” per un totale di 20 ore formative. Febbraio - novembre 2007</p> <p>Associazione Smile Puglia (Ente Di Formazione E Di Sviluppo Locale) Via V. Calace, 7 Bari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> <li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	<p>Associazione Smile Puglia (Ente Di Formazione E Di Sviluppo Locale) Via V. Calace, 7 Bari</p> <p>Terzo settore Consulenza Incarico di Consulenza On the job nell’ambito del Por Puglia 2000-2006</p> <p>COMPLEMENTO DI PROGRAMAZIONE Misura 6.4 “FORMAZIONE SPECIALIZZANTE PER GLI OPERATORI DEL DAT” Da ottobre a novembre 2006</p> <p>Università degli Studi di Foggia- Facoltà di Economia- Dipartimento di scienze economico-aziendali, giuridiche, merceologiche e geografiche, Via Caggese Foggia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> <li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> </ul>	<p>Università degli Studi di Foggia- Facoltà di Economia- Dipartimento di scienze economico-aziendali, giuridiche, merceologiche e geografiche, Via Caggese Foggia</p> <p>Istituzione pubblica Incarico professionale Incarico di studio e ricerca sull’analisi dei fabbisogni formativi per le piccole e medie imprese pugliesi. Da novembre a dicembre 2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> </ul>	<p>Università degli Studi di Foggia- Facoltà di Economia- Dipartimento di scienze economico-aziendali, giuridiche, merceologiche e geografiche, Via Caggese Foggia</p> <p>Istituzione pubblica Incarico professionale Incarico di studio e ricerca sull’analisi dei fabbisogni formativi per la creazione di Network di piccole e medie imprese. Dal gennaio 2007 incarico di consulenza, Roma, riguardo ai seguenti contratti:</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Fondazione Logos Pa con sede operativa in Via Cicerone 44
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Fondazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Incarico professionale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Attività di coordinamento e implementazione della procedura per l'adempimento normativo previsto dalla L. 296/2006 tramite il progetto "Anagrafe delle partecipate";</b></li> <li>- <b>Implementazione di un sistema di Programmazione e controllo e assistenza e supporto nell'impostazione metodologica;</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Gennaio-dicembre 2006
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Studio "Faustini Fermante e associati", Via Cicerone 44 Roma
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Studio associato professionale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Consulenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Consulenza per attività di studio metodologico, progettazione ed elaborazione inerente il controllo di gestione, controllo strategico, finanza e contabilità, attività formativa, attività di inventario e valorizzazione patrimoniale nella Pa riguardo a i seguenti incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto di studio metodologico alla costruzione di un sistema di contabilità analitica per centri di costo e supporto all'elaborazione del Referto del controllo di gestione per l'anno 2005 per enti locali;</li> <li>- Implementazione del processo di pianificazione programmazione e controllo come fondamento per il controllo di gestione per vari enti locali;</li> <li>- Assistenza e supporto alla Valorizzazione del Patrimonio per enti locali;</li> <li>- Supporto alla redazione degli inventari mobiliari e immobiliari per enti locali; dal 20 gennaio 2006 al 06 febbraio 06.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Università Tor Vergata di Roma – facoltà di Ingegneria- Via del Policlinico Tor Vergata Roma
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Università
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Consulenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>assistenza alla rendicontazione del Programma AV1/04/09 Piste</b> – progetti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Fondimpresa- Giugno-dicembre 2005
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Ente Locale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Istituzione pubblica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	stage
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ assistente del direttore generale con compiti di organizzazione attività e coordinamento.</li> <li>▪ Studio fattibilità attività cessione crediti (factoring pubblico) e decentramento funzioni catastali (Progetto DECA)</li> <li>▪ addetta al controllo strategico e di gestione (implementazione software dedicato)</li> <li>▪ nell'ambito del Rendiconto 2005 attività di studio, elaborazione ed</li> </ul>

eliminazione dei residui insussistenti (con modulazione delle relative conseguente giuridiche e economiche);

- **Date (da – a)** Gennaio-maggio 2005
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università degli studi di Foggia via Gramsci Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
- **Tipo di impiego** stage.
- **Principali mansioni e responsabilità** Stage presso il Dipartimento Comunicazione in qualità di skill reaserch manager e elaborazione ricerche di marketing (attività di customer satisfaction)

## INCARICHI DI DOCENZA

- **Date (da – a)** 14 Aprile 2016; 26 maggio 2016
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** INPS
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
- **Tipo di impiego** Incarico di docenza
- **Principali mansioni e responsabilità** Corso Inps – VALORE PA corso “Contabilità e fiscalità pubblica” Corso su “La sfida dell’armonizzazione contabile: criticità e vie di superamento”  
Sede del corso: BARI – Ragioneria Generale dello Stato  
Modulo 1 – Programmazione di bilancio  
Modulo 3 – Contabilità economico-patrimoniale e contabilità finanziaria integrate  
Giugno 2010-giugno 2010
- **Date (da – a)** Giugno 2010-giugno 2010
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università degli Studi di Foggia- Facoltà di Economia-, Via Caggese Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
- **Tipo di impiego** Incarico di docenza
- **Principali mansioni e responsabilità** *Corso Professionalizzante n° 7 dal Tecniche di valutazione delle performance aziendali (SECS-P/07), per un totale di ore 25.*
- **Date (da – a)** luglio 2010-luglio 2010
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università degli Studi di Foggia- Facoltà di Economia- Via Caggese Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
- **Tipo di impiego** Incarico di docenza
- **Principali mansioni e responsabilità** *Corso Professionalizzante n° 8 dal titolo : Preparazione dei bilanci delle PMI (SECS-P/07), per un totale di ore 25.*
- **Date (da – a)** 4 marzo 2010
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università degli Studi di Foggia- Facoltà di Economia- Via Caggese Foggia
- **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
- **Tipo di impiego** Incarico di docenza
- **Principali mansioni e responsabilità** *Docenza nell’ambito del Master in Diritto Tributario Consulenza d’Impresa – Fiscalità Locale su: “La riforma del sistema dei controlli interni nell’ambito del*

*processo di aziendalizzazione delle amministrazioni pubbliche” per un totale di 8 ore.*

- **Date (da – a)** Novembre – dicembre 2007
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Redmond Api Form, società di formazione
  - **Tipo di azienda o settore** Terzo settore
  - **Tipo di impiego** Incarico di docenza
  - **Principali mansioni e responsabilità** Incarico di docenza corso di formazione “*Tecnico superiore della commercializzazione dei prodotti agricoli ed agroindustriali*” per i seguenti moduli:
    - contabilità analiticaper un totale di 30 ore
- 
- **Date (da – a)** Ottobre 2007
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Agenzia Autonoma Albo Dei Segretari, Piazza Cavour, 25  
00193 Roma
  - **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** Incarico di docenza
  - **Principali mansioni e responsabilità** Incarico di docenza corso di formazione personale AGES per i seguenti moduli:
    - La legge 150/2000 sulla
    - pubblica
    - Il CCNL Enti Locali
    - L’organizzazione degli uffici e dei serviziPer un totale di 16 ore
- 
- **Date (da – a)** Ottobre 2007
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università degli Studi di Foggia, Facoltà di Medicina
  - **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** Incarico di docenza
  - **Principali mansioni e responsabilità** Attività di docenza presso “Master in management sanitario per le funzioni di coordinamento” per i seguenti moduli:
    - Il processo di aziendalizzazione in sanità;
    - Gli indicatori di bilancio e di performancePer un totale di 16 ore
- 
- **Date (da – a)** 27 aprile 2007
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università degli Studi di Foggia, Via Gramsci Foggia
  - **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** Incarico di docenza
  - **Principali mansioni e responsabilità** Docenza presso il **Master universitario di I livello** “Master InterFacoltà sulle Amministrazioni Pubbliche” riguardante “Gli altri strumenti di rendicontazione esterna (bilancio sociale, ambientale, partecipato, customer satisfaction, carta dei servizi...)”, per un totale di 8 ore formative
- 
- **Date (da – a)** 16-23-30 marzo 2007
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università degli Studi di Foggia, Facoltà di Economia Via Caggese, Foggia
  - **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
  - **Tipo di impiego** incarico di docenza

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	<p>incarico di docenza presso il <b>Master universitario di I livello</b> “Master in Economia e gestione sostenibile delle attività turistiche” a.c. 2006-2007, dell’Università degli Studi di Foggia, finanziato dal Por Puglia 2000-2006 Mis. 3.7 “Formazione superiore,” Master Programmi Integrati Territoriali Pit 1, per il modulo relativo al “Bilancio delle amministrazioni pubbliche” per un totale di 16 ore formative.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> </ul>	22-23-24 febbraio 2007
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li> </ul>	Università degli Studi di Foggia, Facoltà di Economia Via Caggese, Foggia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> </ul>	Istituzione pubblica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> </ul>	incarico di docenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	. incarico di docenza presso il <b>Master universitario di I livello</b> “Strategie d’impresa e ruolo dei policy maker nel rilancio dei sistemi produttivi locali ” a.c. 2006-2007, dell’Università degli Studi di Foggia, finanziato dal Por Puglia 2000-2006 Mis. 3.7 “Formazione superiore,” Master Programmi Integrati Territoriali Pit 4 Area della Murgia, per il modulo relativo a “Programmazione e controllo delle Amministrazioni pubbliche” per un totale di 20 ore formative.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> </ul>	22, 24, 29, 31 gennaio 2007
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li> </ul>	New Management S.R.L., Via Garibaldi 1- 00038 Valmontone (RM)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> </ul>	Terzo settore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> </ul>	incarico di docenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	incarico per prestazioni professionali di docenza per conto della per il modulo formativo “ <b>Tecniche Contabili negli enti locali</b> (dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale al sistema del controllo gestionale)” rivolto ai dipendenti dell’Amministrazione comunale di Anzio (Rm) per un totale di 12 ore formative.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> </ul>	15 dicembre 2006
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li> </ul>	Società Sediin spa Via Germanico 213 - 00192 Roma
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> </ul>	Terzo settore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> </ul>	incarico di docenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	incarico per prestazioni professionali di docenza del corso formativo “ <b>Operatori URP</b> ” per la lezione dal titolo “ <b>Il Marketing nel sistema pubblico: significato di cliente e cittadino</b> ” per 5 ore formative, per il seguente modulo rivolto ai dipendenti del Comune di Roma, Municipio I .
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> </ul>	18 ottobre 2006
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li> </ul>	New Management S.R.L., Via Garibaldi 1- 00038 Valmontone (RM)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> </ul>	Terzo settore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> </ul>	incarico di docenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	incarico per prestazioni professionali di docenza per conto della per il modulo formativo “ <b>La finanza Locale</b> ” rivolto ai dipendenti dell’Amministrazione comunale di Anzio (Rm) svolto in data per un totale di 3 ore formative tra settembre e ottobre 2006
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Date (da – a)</b></li> </ul>	tra settembre e ottobre 2006
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li> </ul>	Associazione Pragma con sede in Bologna Via dell’Orco 5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li> </ul>	Terzo settore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di impiego</b></li> </ul>	incarico di docenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	incarico per prestazioni professionali di docenza del corso formativo “ <b>Esperto verifiche e controlli dei servizi pubblici</b> ” per il modulo “ <b>Dalla contabilità finanziaria al modello economico patrimoniale</b> ” per un totale di 20 ore formative rivolto ai dipendenti del Comune di Roma

- **Date (da – a)** 21-26-28 aprile 2006
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Società Sediin spa Via Germanico 213 - 00192 Roma
  - **Tipo di azienda o settore** Terzo settore
    - **Tipo di impiego** incarico di docenza
      - **Principali mansioni e responsabilità** incarico per prestazioni professionali di docenza del corso formativo “**Project management socio sanitario**” per un totale di 12 ore, destinatari dipendenti ASL distretto RM-H
- 
- **Date (da – a)** Da aprile a maggio 2006
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Società Sediin spa Via Germanico 213 - 00192 Roma
  - **Tipo di azienda o settore** Terzo settore
    - **Tipo di impiego** incarico di docenza
      - **Principali mansioni e responsabilità** incarico per prestazioni professionali di docenza del corso formativo “**Tecnico gestione atti amministrativi**” per un totale di 16 ore destinatari dipendenti ASL distretto RM-H
- 
- **Date (da – a)** 20-22-24 marzo 2006
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Società Sediin spa Via Germanico 213 - 00192 Roma
  - **Tipo di azienda o settore** Terzo settore
    - **Tipo di impiego** incarico di docenza
      - **Principali mansioni e responsabilità** incarico per prestazioni professionali di docenza con riferimento al corso “**Analista dei fabbisogni formativi nella P.A.**”, modulo formativo “Analisi organizzativa fabbisogni formativi/iter di progettazione”, destinatari dipendenti PA per un totale di 12 ore;
- 
- **Date (da – a)** 15 dicembre 2005
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale** di Frascati, Via Giovanni XXIII
  - **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubbliche
    - **Tipo di impiego** incarico di docenza
      - **Principali mansioni e responsabilità** incarico di docenza presso la corso SSPES, per il seguente modulo formativo “La Finanza locale; pianificazione e controllo”, della durata di 5 ore formative
- 
- **Date (da – a)** 14 settembre 2005
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università di Roma “Tor Vergata”, Via del Policlinico Tor Vergata Roma
  - **Tipo di azienda o settore** Istituzione pubblica
    - **Tipo di impiego** incarico di docenza
      - **Principali mansioni e responsabilità** incarico di docenza presso il **Master MIMAP di II Livello** in “Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche” per il seguente modulo formativo “La Funzione finanza nelle amministrazioni pubbliche” per un totale di 5 ore ;

## COMPETENZE PROFESSIONALI

### Pubblicazioni

Anno 2009

Coautrice “Analisi della composizione del personale dei comuni della provincia di Foggia ” in “LA FORMAZIONE DEL PERSONALE NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI FOGGIA” a cura di Tiziano Onesti, Nunzio Angiola Napoli Edizioni Scientifiche Italiane 2009.

Anno 2007

“Le linee guida e le metodologie per l’attuazione del controllo strategico con l’ausilio del controllo di gestione la piattaforma di supporto ai sistemi di pianificazione e controllo in un ente locale” pubblicato sul sito internet [www.pubblicaamministrazionelocale.it](http://www.pubblicaamministrazionelocale.it)

### Partecipazione a convegni e seminari come esperto

Relatrice nel convegno “La finanziaria 2007 e la riforma dei servizi pubblici locali” riguardo al Patto di stabilità 2007, il 18 gennaio 2007 presso la Sala del Tribunale, Palazzo dogana, Amministrazione provinciale di Foggia, evento organizzato dalla Provincia di Foggia, Assessorato al Bilancio e Fondazione Logos Pa.

### Cultore di materia e esperto

**Collaboratrice della cattedra** di Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche del Prof. Nunzio Angiola, Corsi di Laurea AVPP, CLEAM, CLEAP, CLET, EC, Università degli Studi di Foggia.

**Collaboratrice della cattedra** di Management pubblico del Prof. Nunzio Angiola, Corsi di Laurea CLEAM, CLEAP, Università degli Studi di Foggia.

**Collaboratrice della cattedra** di Metodologie e determinazioni quant azienda 3 - EGIF del Prof. Nunzio Angiola, Corso di Laurea EGIF, Università degli Studi di Foggia

**Collaboratrice della cattedra** di Valutazione delle Aziende, del Prof. Nunzio Angiola Corso di laurea EGIF., Università degli Studi di Foggia

**Cultore di materia** in “Economia e gestione delle imprese e dei servizi pubblici” Facoltà di Scienze Politiche – Laurea Magistrale in Scienze delle Amministrazioni – Libera Università degli Studi “San Pio V” Roma, anno accademico 2006/2007.

**Cultore di materia** in “Programmazione e controllo della amministrazioni pubbliche”, Facoltà di Economia – Laurea Specialistica- Università degli Studi di Foggia accademico 2005\2006.

### Riconoscimenti professionali

In forma abbreviata

**Febbraio - dicembre 2013** Presidente commissione di concorso pubblico per la selezione di tre posti a tempo pieno ed indeterminato per titoli ed esami di istruttore amministrativo della carriera di concetto affari generali – servizi segreteria, stampa e tecnico sportiva area “B” – posizione economica B1 del CCNL EPNE, presso l’ Unione Italiana Tiro a Segno Via Tiziano 70 – 00196 Roma;

**Febbraio - giugno 2013** Presidente commissione di concorso pubblico per la selezione di un posto a tempo pieno ed indeterminato per titoli ed esami di istruttore direttivo – settore amministrativo e funzionamento – servizio economico finanziario- area “C” – posizione economica C1 del CCNL EPNE, presso l’ Unione Italiana Tiro a Segno Via Tiziano 70 – 00196 Roma;

**Settembre 2011** Vincitrice della procedura di mobilità volontaria per copertura a tempo pieno e a tempo indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile - categoria D - posizione economica D1 del C.C.N.L. Comparto Regioni Enti Locali - del Comune di Quero (BL);

**Febbraio 2012** Vincitrice della procedura di mobilità volontaria per copertura a tempo pieno e a tempo indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile - categoria D - posizione economica D1 del C.C.N.L. Comparto Regioni Enti Locali - del Comune di Torremaggiore (FG);

**Luglio 2014** idonea (seconda classificata) al concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “specialista in attività economico – finanziarie” – categoria D/3

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>                                 | <p>a.a. 2004-2005,<br/>Master Interfacoltà Economia e Giurisprudenza sulle aziende e Amministrazioni pubbliche (MIFAP); Master universitario di I livello presso l’Università degli Studi di Foggia nell’anno 2004/2005<br/>Diploma<br/>2004</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> | <p>Conseguimento laurea in Economia e Commercio presso l’Università degli studi di Foggia, tesi di laurea in Diritto Commerciale Comunitario dal titolo “La partecipazione dei lavoratori alla gestione delle imprese- tra diritto comunitario e diritto interno-”<br/>Diploma di laurea<br/>1994</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> | <p>conseguimento Maturità Classica presso il liceo classico “Pietro Giannone” di San Marco in Lamis (FG).<br/>Licenza media superiore</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>  | <p></p>   |

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**italiano**

ALTRE LINGUA

### Lingua

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> | <p>inglese<br/>Buono<br/>Buono<br/>buono</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> | <p>Spagnolo<br/>Buono<br/>Buono<br/>buono</p> |

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza ( buona) dei sistemi operativi informatici (Window, Dos), dei programmi Microsoft (ottima) per l'ufficio (Word, Excel, Access... ) e abituale uso di Internet e posta elettronica (conoscenza ottima).

PATENTE O PATENTI      B

Torremaggiore 31.12.2016

In fede

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Jero Ameres". The signature is written in a cursive style with a long, sweeping tail on the final letter.